

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

Харківської державної академії дизайну і мистецтв

Протокол № 06 від « 28 » серпня 2020 р.

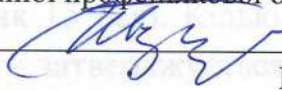
ПОГОДЖЕНО

на засіданні Профспілкового комітету первинної

профспілкової організації ХДАДМ

Протокол № 64 від « 24 » серпня 2020 р.

Голова первинної профспілкової організації ХДАДМ



І. Г. БОНДАРЧУК

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом № 40-01 від « 31 » серпня 2020 р.

Харківської державної академії дизайну і мистецтв

В. о. ректора

О. В. СОБОЛЄВ



ПОЛОЖЕННЯ

про Організаційний комітет з проведення виборів ректора Харківської державної академії дизайну і мистецтв

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про організаційний комітет з проведення виборів ректора Харківської державної академії дизайну і мистецтв (надалі – Положення) визначає порядок формування і роботи організаційного комітету з проведення виборів ректора Харківської державної академії дизайну і мистецтв (надалі – Оргкомітет).

1.2 Положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», «Положення про порядок проведення виборів ректора Харківської державної академії дизайну і мистецтв», а також згідно «Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 № 726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту» та Статуту Харківської державної академії дизайну і мистецтв.

1.3 З метою забезпечення діяльності Оргкомітету, керівник

Харківської державної академії дизайну і мистецтв (надалі – Академія) створює належні умови для його роботи, надає інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на нього завдань, приміщення з необхідними засобами зв'язку, оргтехнікою тощо.

2. ФОРМУВАННЯ СКЛАДУ ОРГКОМІТЕТУ

2.1 Організаційний комітет формується зі штатних наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, працівників інших категорій, студентів Академії. Загальна кількість членів організаційного комітету становить не менше як 15 осіб. Кількісний та персональний склад членів організаційного комітету затверджується наказом по Академії.

2.2 Кількісний та персональний склад членів Оргкомітету затверджується наказом керівника закладу освіти протягом семи календарних днів з дати публікації оголошення про проведення конкурсу.

2.3 Оргкомітет на першому засіданні обирає із свого складу голову, заступника голови та секретаря простою більшістю голосів шляхом відкритого голосування.

2.4 Особи, які є членами Оргкомітету, здійснюють свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними зазначених повноважень можуть звільнитися від основної роботи в Академії із збереженням за ними заробітної плати відповідно до умов колективного договору.

2.5 Оргкомітет набуває своїх повноважень з моменту видання наказу про організацію виборів ректора ХДАДМ. Повноваження членів Оргкомітету припиняються після завершення процедури проведення виборів ректора Академії та призначення його на посаду у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту».

2.6 Дострокове припинення повноважень членів Оргкомітету здійснюється за наказом ректора ХДАДМ у випадках:

- звільнення члена Оргкомітету від обов'язків за власним бажанням у зв'язку із поданою ним заявою;
- звільнення із займаної посади, або відрахування зі складу студентів;
- оголошення недовіри не менше, ніж двома третинами складу Оргкомітету на його засіданні за результатами голосування;
- смерті.

2.7 У випадку дострокового припинення повноважень члена (членів) Оргкомітету на місце вибулого (вибулих) до складу Оргкомітету наказом по ХДАДМ може бути введена відповідна кількість осіб, які відповідають

вимогам даного Положення із забезпеченням кількісного складу відповідно п. п. 2.1 даного Положення.

3. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ОРГКОМІТЕТУ

3.1 Основним завданням Оргкомітету є підготовка та забезпечення проведення виборів ректора Академії, забезпечення їх демократичності, прозорості і відкритості, гласності, вільного волевиявлення та добровільної участі у виборах ректора Академії.

3.2 *Оргкомітет на етапі підготовки виборів ректора Академії:*

3.2.1. Визначає співвідношення наукових, науково-педагогічних та педагогічних штатних працівників, виборних представників з числа інших штатних працівників, виборних представників з числа студентів згідно з вимогами статті 42 Закону України «Про вищу освіту».

3.2.2. Визначає і доводить квоти представництва штатних працівників Академії (що не належать до наукових, науково-педагогічних та педагогічних) та студентів для організації прямих таємних виборів для обрання представників для участі у виборах ректора Академії.

3.2.3. Формує та передає до виборчої комісії не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів ректора Академії списки осіб, які мають право брати участь у виборах.

3.2.4. Розробляє Положення про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Академії шляхом проведення прямих таємних виборів і подає його на затвердження до Вченої ради Академії.

3.2.5. Оперативно оприлюднює інформацію про хід підготовки виборів (веб-сайт, дошка оголошень, інформаційний стенд тощо).

3.2.6. негайно доводить до відома виборчої комісії інформацію про надходження письмових заяв від кандидатів на посаду ректора Академії щодо зняття своєї кандидатури з виборів.

3.2.7. Визначає порядок організації роботи спостерігачів.

3.2.8. Забезпечує разом з керівниками відповідних структурних підрозділів Академії проведення таємних виборів осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Академії, із категорій працівників, які не належать до наукових, науково-педагогічних, педагогічних, і своєчасно передає виборчій комісії списки осіб, які братимуть участь у виборах ректора Академії, відповідно до встановленої квоти.

3.2.9. Забезпечує виборчу комісію прозорими урнами для голосування, сейфом (металевою шафою), обладнує кабінки та місця роботи членів виборчої комісії.

3.2.10. Організаційний комітет попереджає кандидатів на посаду ректора Академії щодо припинення агітації за одну добу до дня виборів.

3.3 *На етапі проведення виборів ректора Академії Оргкомітет:*

3.3.1. Отримує від Виборчої комісії усі заяви і скарги, подані кандидатами на посаду ректора Академії, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їхнього розгляду.

3.3.2. Отримує від Виборчої комісії два оригінальні примірники підсумкового протоколу про результати голосування і передає перший примірник до засновника, а другий (разом з виборчою документацією) – відповідальній особі, яка визначається наказом ректора Академії, для зберігання упродовж п'яти років.

3.4 Оприлюднює результати виборів ректора шляхом розміщення у друкованому вигляді відповідної інформації на інформаційних стендах у доступних для загального огляду місцях, розташованих у приміщеннях Академії та його відокремлених структурних підрозділів, а також на офіційному веб-сайті упродовж 24 годин після складання підсумкового протоколу про результати голосування.

3.5 Якщо у виборах брали участь декілька кандидатів і жоден з них не набрав більше 50 відсотків голосів виборців, Оргкомітет приймає рішення про проведення другого туру виборів, який проводиться через сім календарних днів після проведення першого туру. У разі коли дата другого туру виборів припадає на святковий (неробочий) день, вибори проводяться у наступний після святкового (неробочого) дня робочий день. До бюлетенів для таємного голосування у другому турі включають прізвища тих двох кандидатів, які набрали найбільшу кількість голосів у першому турі виборів.

3.6 У разі коли за результатами першого туру виборів на другому місці (за кількістю набраних голосів) опинилися два і більше кандидатів з однаковою кількістю голосів, між ними проводиться міжтурове голосування для відбору кандидата, який братиме участь у другому турі виборів. Порядок проведення міжтурового голосування визначається Організаційним комітетом.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ОРГКОМІТЕТУ

4.1 Основною формою роботи Оргкомітету є засідання, які проводяться за потреби. Рішення про проведення засідання приймає Голова Оргкомітету.

4.2 Члени Оргкомітету зобов'язані брати участь у його засіданнях. Членам Оргкомітету забороняється делегування своїх повноважень іншим особам.

4.3 Засідання Оргкомітету є правомочним за наявності кворуму – 2/3 від загальної кількості його членів.

4.4 Засідання проводить голова Оргкомітету або за його дорученням заступник голови (головуючий).

4.5 Рішення Оргкомітету приймаються більшістю голосів від кількості присутніх членів та оформляються протоколами, які підписують голова та секретар виборчої комісії. У випадку рівного розподілу голосів приймається рішення, за яке проголосував голова (головуючий на засіданні) Оргкомітету.

4.6 Рішення Оргкомітету підлягає оприлюдненню на офіційних інформаційних ресурсах Академії (дошка оголошень, інформаційний стенд, веб-сайт Академії тощо).

4.7 Відповідальність за роботу Оргкомітету несе голова Оргкомітету. Організаційно-технічне забезпечення засідань Оргкомітету, підготовку необхідних матеріалів і оформлення протоколів засідань здійснює секретар Оргкомітету.

4.8 Оргкомітет розглядає на своєму засіданні звернення учасників виборчого процесу (заяви, пропозиції, скарги, клопотання) з питань, які віднесені до його компетенції. Такі звернення підлягають обов'язковій реєстрації секретарем у день їх подання і мають бути розглянуті Оргкомітетом на його найближчому засіданні.

4.9 Оргкомітет має право запрошувати на засідання з питань організації і проведення виборів осіб, до повноважень яких належить вирішення питань із матеріально-технічного забезпечення виборів, забезпечення правопорядку на виборчих дільницях, та давати їм відповідні доручення.