|  |
| --- |
|  |
| ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ ДИЗАЙНУ І МИСТЕЦТВ |
| Факультет | Дизайн | Рівень вищої освіти | третій (освітньо-науковий) |
| Кафедра | Дизайн середовища | Рік навчання | 1 |
| Галузь знань | 02 Культура і мистецтво | Вид дисципліни | Вибіркова |
| Спеціальність | 022 Дизайн | Семестри | 1 |
|  |  |  |  |
| **УПРАВЛІННЯ НАУКОВИМИ ПРОЕКТАМИ** Семестр 1 (осінь 2019)01 жовтня — 21 жовтня |
| **Викладач** | Кривуц Світлана Василівна, доцент, PhD (канд. мистецтвознавства) |
| **E-mail** | svkdesignsvk@gmail.com  |
| **Заняття** | Понеділок 13.00–16.20, ауд. 207 (2 корпус)Вівторок 16.30–19.50, ауд. 206 (2 корпус)Середа 13.00–14.35, ауд. 206 (2 корпус) |
| **Консультації** | Четвер 12.00–13.00  |
| **Адреса** | к. 207, поверх 2, корпус 2, вул. Мистецтв 8 |
| **Телефон** | (057) 706-02-46 (кафедра)  |

**КОМУНІКАЦІЯ З ВИКЛАДАЧЕМ**

Поза заняттями офіційним каналом комунікації з викладачем є електронні листи (тільки у робочі дні до 18-00). Умови листування:

1) в *темі* листа обов’язково має бути зазначена назва дисципліни (скорочено — УНП);

2) в полі тексту листа позначити ПІБ аспіранта, який звертається (анонімні листи не розглядаються);

3) файли підписувати таким чином: *прізвище\_ завдання. Розширення: текст — doc, docx, ілюстрації — jpeg, pdf.*

Окрім роздруківок для аудиторних занять, роботи для рубіжного контролю мають бути надіслані на пошту викладача. Обговорення проблем, пов’язаних із дисципліною, у коридорах академії не припустимі. Консультування з викладачем в стінах академії відбуваються у визначені дні та години.

**ПЕРЕДУМОВИ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ**

Дисципліна не має обов’язкових передумов для вивчення.

Дослідник­початківець отримує повну підтримку при опрацюванні матеріалу вибіркової дисципліни та підготовки її теоретичної/методичної стратегії. Оскільки більшість зусиль присвячені підготовці вибору теми та структурі наукового проекту для подальшої роботи над грантовими програмами, відповідно до сучасного рівня розвитку науки, аспірант може для ознайомлення запропонувати теми для опрацювання матеріалу, пов’язаного з його індивідуальними науковими інтересами, а саме: визначення актуальності теми наукового проекту та етапів роботи (індивідуальної та в групі) для оформлення документів у відповідності до вимог грантоносія.

**НАВЧАЛЬНІ МАТЕРІАЛИ**

# Батенко Л. П. Управління проектами: навч. посібник / Л. П. Батенко, О. А. Загородніх, В. В. Ліщинська. К. : КНЕУ, 2003. 231 с.

# Воронянська А.П. Управління проектами [Електронний ресурс]: навчальний посібник для самостійного вивчення дисципліни за кредитно-модульною системою організації навчального процесу / А.П. Воронянська. – Полтава: ПУЕТ, 2010.

# Гонтарева І. В. Управління проектами: підручник / І. В. Гонтарева ; Харк. нац. екон. ун-т. Х. : Вид-во ХНЕУ, 2011. 444 с.

# Ноздріна Л. В. Управління проектами: підручник / Л. В. Ноздріна, В. І. Ящук, О. І. Полотай; за заг. ред. Л. В. Ноздріної. К.: ЦНЛ, 2010. 432 с.

# Проектний менеджмент: просто про складне: навч. посібник / В. А. Верба, Л. П. Батенко, О. М. Гребешкова та ін.; за заг. ред. В. А. Верби. К. : КНЕУ, 2009. 299 с.

# Тарасюк Г. М. Управління проектами: навч. посібник для студентів ВНЗ / Г. М. Тарасюк. – 4-те вид. К.: Каравела, 2012. 320 с.

**ПОСИЛАННЯ НА МАТЕРІАЛИ**

Свої додаткові навчальні матеріали, слайди, ілюстрації тощо можна запропонувати переглянути за електронною адресою.

**НЕОБХІДНЕ ОБЛАДНАННЯ**

Блокнот для конспекту, ручка. Комп’ютерна техніка (ноутбук, планшет тощо) з можливістю виходу до мережі Інтернет. Програми, необхідні для виконання завдань: Microsoft Word.

**МЕТА Й ЗАВДАННЯ КУРСУ**

**Метою навчальної дисципліни** є підготовка аспірантів до здійснення науково-проектної діяльності, ознайомлення їх зі стратегією та тактикою проведення стратегії наукового проекту, надання їм певних знань щодо методології, методики й інструментарію дослідження та підготовки ними публікації, розділів наукового проекту, аспектів щодо впровадження отриманих результатів. Залучення аспірантів до аналізу інформаційних джерел, організації наукової праці та можливостей апробації наукового проекту.

**Основними завданнями** вивчення дисципліни є:

- формування у аспірантів системи знань у сфері методології досліджень;

- надання їм необхідних знань та практичних навичок в справі мистецтвознавчих науково-проектних досліджень;

- сприяння творчому розумінню необхідності розробки мистецтвознавчих проблем обраної теми наукового проекту;

- сприяння розвитку професійних умінь з аналітичного формулювання, стратегії та командної роботи над науковим проектом.

 У результаті отриманих знань та вмінь згідно вимогам освітньо-професійної програми аспіранти **повинні вміти:**

- володіти методами та стратегіями наукових проектів;

- володіти формами та принципами організації науково-проектної роботи;

- аналізувати актуальні проблеми та критерії вибору перспектив організації командної роботи над проектом;

- застосовувати набуті знання у практичну діяльність на заключному етапі наукового проекту.

*Дисципліна забезпечує спеціалізовані (фахові) компетентності:* здатність аналізувати наукові питання та виявляти проблеми у сфері управління науковими проектами мистецтвознавчого напрямку.

**ОПИС ДИСЦИПЛІНИ**

Основна спрямованість дисципліни передбачає надання здобувачам необхідних основних складових управління проектами: побудову організаційної структури проектної команди, напрямки та зміст структуризації проектів, сутність планування, особливості планування проектного бюджету. Дисципліна передбачає висвітлення особливостей контролю та оцінки виконання проектних робіт, підходи до забезпечення вимог з якості, управління проектними ризиками, містить теоретичні завдання для контролю завдань.

Дисципліна вивчається протягом одного семестру 1-го курсу (3 кредити ECTS, 90 навчальних години, в тому числі 28 годин — аудиторні лекційні та практичні заняття та 62 години — самостійні). Всього курс має 3 змістовні модулі та 9 тем.

**Осінній семестр:** 90 годин: 10 — лекції, 18 — практичні заняття, 62 — самостійні.

**Змістовний модуль 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ НАУКОВОГО ПРОЕКТУ.**

*Тема 1.* Що таке науковий проект. Методичні підходи до опрацювання наукового проекту.

*Тема 2.* Аналіз проблем. Обґрунтування структури проекту.

*Тема 3.*  Обґрунтування структури проекту.

**Змістовний модуль 2. СТРАТЕГІЧНЕ ПЛАНУВАННЯ НАУКОВОГО ПРОЕКТУ.**

*Тема 1.* Зміст і етапи наукового проекту.

*Тема 2.* Формування проектної команди. Стратегія наукового дослідження.

*Тема 3.* Створення аль­тернативних варі­антів вирішення проблеми. Вибір варіантів вирішення наукової про­блеми.

**Змістовний модуль 3. УПРАВЛІННЯ НАУКОВИМ ПРОЕКТОМ ТА ОФОРМЛЕННЯ ЙОГО РЕЗУЛЬТАТІВ.**

*Тема 1.* Впровадження обраного варіан­та.

*Тема 2.* Практична апробація результатів наукового проекту.

*Тема 3.*  Звітування про реалізацію проекту. Впровадження результатів завершеного наукового проекту. (Акти впровадження, Свідоцтва авторського права).

**ФОРМАТ ДИСЦИПЛІНИ**

Теми розкриваються шляхом лекційних та практичних занять. Лабораторні заняття не передбачені. Самостійна робота здобувача спрямована на закріплення лекційних тем. Зміст самостійної роботи складає пошук додаткової інформації та її аналіз у відповідності до теми власного наукового проекту, підготовку усних доповідей за лекційними темами дисципліни. Додаткових завдань для самостійної роботи не передбачено.

**ФОРМАТ СЕМЕСТРОВОГО КОНТРОЛЮ**

Формою контролю є залік. Для отримання заліку достатньо пройти рубіжні етапи контролю у формі поточних перевірок процесу практичної та самостійної роботи. Для тих аспірантів, які бажають покращити результат, передбачені письмові контрольні питання за темами дисципліни (10 балів).

**ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Національна** | **Бали** | **ECTS** | **Диференціація А (внутрішня)** | **Національна** | **Бали** | **ECTS** |
| відмінно |  | А | А+ | 98–100 | задовільно | 64–74 | D |
| 90–100 | А | 95–97 | 60–63 | Е |
|  | А- | 90–94 | незадовільно | 35–59 | FX |
| добре | 82–89 | В |  |  | незадовільно(повторне проходження) | 0–34 | F |
| 75–81 | С |  |  |

**ПРАВИЛА ВИКЛАДАЧА**

**Дисциплінарна та організаційна відповідальність.** Викладач несе відповідальність за координацію процесу занять, а також створення атмосфери, сприятливої до відвертої дискусії та пошуку необхідних питань з дисципліни. Особливу увагу викладач повинен приділити досягненню програмних результатів навчання дисципліни. В разі необхідності викладач має право на оновлення змісту навчальної дисципліни на основі найновіших досягнень і сучасних практик у відповідній галузі, про що повинен попередити здобувачів. Особисті погляди викладача з тих чи інших питань не мають бути перешкодою для реалізації здобувачами процесу навчання.

Викладач повинен створити безпечні та комфортні умови для реалізації процесу навчання особам з особливими освітніми потребами (в межах означеної аудиторії).

**Міжособистісна відповідальність.** У разі відрядження, хвороби тощо викладач має право перенести заняття на вільний день за попередньою узгодженістю з аспірантами.

**ПРАВИЛА ЗДОБУВАЧА**

Під час занять аспірант повинен обов’язково вимкнути звук мобільних телефонів. За необхідності аспірант має право на дозвіл вийти з аудиторії (окрім заліку). Вітається власна думка з теми заняття, яка базується на аргументованій відповіді та доказах, зібраних під час практичних або самостійних занять.

**ПОЛІТИКА ВІДВІДУВАНОСТІ**

Недопустимі пропуски занять без поважних причин (причини пропуску мають бути підтверджені необхідними документами або попередженням викладача). Не вітаються запізнення на заняття. Самостійне відпрацювання теми (відповідь на ключові питання, запропоновані викладачем) відбувається в разі відсутності аспіранта на заняттях з будь-яких причин.

**АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ**

Аспіранти зобов’язані дотримуватися правил академічної доброчесності (у своїх доповідях, статтях, при складанні екзаменів тощо). Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Якщо під час рубіжного контролю помічено списування, аспірант не отримає бали за тему та зобов’язаний її перескласти на заліку, де може бути зараховано лише 50% від максимальної кількості балів за цю частину. Якщо факт академічної недоброчесності зафіксований на заліку — аспірант максимально отримує тільки ті бали, що були зараховані за попередні етапи контролю.

**Корисні посилання**: <https://законодавство.com/zakon-ukrajiny/stattya-akademichna-dobrochesnist-325783.html>

<https://saiup.org.ua/novyny/akademichna-dobrochesnist-shho-v-uchniv-ta-studentiv-na-dumtsi/>

**РОЗКЛАД КУРСУ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Тема** | **Вид заняття** | **Зміст** | **Годин** | **Рубіжний контроль** | **Деталі** |
| 01.10 | 1 | лекція  | Вступ до курсу. Що таке науковий проект. Методичні підходи до опрацювання наукового проекту. | 4 |  |  |
| 02.10 | 2 | лекція | Аналіз проблем. Обґрунтування структури проекту. | 2 | Дискусія на практ. заняттях, аналіз матеріалу |  |
| 07.10 | 3 | лекція/ практичні | Обґрунтування структури проекту. | 2/2 | Дискусія на практ. заняттях, аналіз матеріалу  |  |
| 08.10 | 4 | лекція/ практичні | Зміст і етапи наукового проекту. | 1/3 | Дискусія на практ. заняттях, аналіз матеріалу  |  |
| 09.10 | 5 | лекція/ практичні | Формування проектної команди. Стратегія наукового дослідження. | 1/1 | Дискусія на практ. заняттях, аналіз матеріалу  |  |
| 14.10пн | 6 | практичні | Створення альтернативних варіантів вирішення проблеми. Вибір варіантів вирішення наукової про­блеми. | 4 | Дискусія на практ. заняттях, аналіз матеріалу в межах власного проекту | Роздруківка приноситься на заняття  |
| 15.10. | 7 | лекція | Впровадження обраного варіан­та. | 4 | Дискусія на практ. заняттях, аналіз матеріалу в межах власного проекту | Роздруківка приноситься на заняття |
| 16.10. | 8 | практичні | Практична апробація результатів наукового проекту. | 2 | Дискусія на практ. заняттях, аналіз матеріалу в межах власного проекту | ПисьмовоРоздруківка приноситься на заняття |
| 21.10. | 9 | практичні | Звітування про реалізацію проекту. Впровадження результатів завершеного наукового проекту. (Акти впровадження, Свідоцтва авторського права). | 2 | Дискусія на практ. заняттях, аналіз матеріалу в межах власного проекту | ПисьмовоРоздруківка приноситься на заняття |

**РОЗПОДІЛ БАЛІВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Форма звітності** | **Бали** |
| 1 | Поточний контроль | 0–5 |
| 2 | Поточний контроль | 0–5 |
| 3 | Поточний контроль | 0–5 |
| 4 | Поточний контроль | 0–5 |
| 5 | Поточний контроль | 0–10 |
| 6 | Поточний контроль | 0–15 |
| 7 | Поточний контроль | 0–15 |
| 8 | Поточний контроль | 0–20 |
| 9 | Поточний контроль | 0–20 |
|  | Всього балів | 100 |

**КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Бали** | **Критерії оцінювання** |
|  | 0–20 | 0–40 |
| А+ | 20  | 40  | Аспірант в повному обсязі опанував матеріал теоретичного та самостійного курсу, проявив креативне мислення при виконанні завдань, логічно обґрунтував послідовність виконання необхідних завдань, професійно виконав усі етапи завдання, додатково брав участь у експериментальних дискурсах, чи наукових конференціях з теми наукового проекту.  |
| А | 17–19  | 37–39 | Аспірант в повному обсязі опанував матеріал теми, надав додаткові матеріали за темою. Подача акуратна, без помилок. |
| А- | 16  | 36  | Аспірант в повному обсязі опанував матеріал теми, подача акуратна, без помилок.  |
| В | 12–15  | 32–35  | Аспірант добре опанував обсяг матеріалу теоретичного та самостійного курсу, творчо та якісно виконав усі поставлені завдання, але при цьому робота має незначні недоліки.  |
| С | 8–11  | 22–31  | Аспірант в в цілому добре опанував матеріал теоретичного та самостійного курсу, творчо та якісно виконав більшість поставлених завдань, але виконана робота має суттєві недоліки. |
| D | 4–7  | 10–21  | Аспірант в недостатньому обсязі опанував матеріал теоретичного та самостійного курсу, вирішив в цілому основні поставлені завдання, але виконана робота має значні недоліки (відсутність теоретичного аналізу, творчого підходу, помилки в розв’язанні питань тощо).  |
| Е | 1–3  | 1–9  | Аспірант в недостатньому обсязі опанував матеріал теоретичного та самостійного курсу, вирішив в цілому основні поставлені завдання, але виконана робота має багато значних недоліків (відсутність змістовного аналізу, логічного обґрунтування завдання, помилки в обробці матеріалу, несвоєчасна подача виконаної роботи на залік без поважної причини тощо).   |
|  | 0  | 0  | Пропуск рубіжного контролю |

**СИСТЕМА БОНУСІВ**

Передбачено додаткові бали за активність аспіранта під час практичних занять (3), виступ на конференції або публікацію статті за темою наукового проекту, що виконані в межах дисципліни (5–8), а також участь у житті групи (1–3). Максимальна кількість балів: 10.

**РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

# Гудзь О. Є. Мистецтво бізнесу або управління бізнесовими проектами: навч. посіб. / О. Є. Гудзь, В. С. Рубцов. К.: Планета людей, 2006. 159 с.

# Проектний менеджмент: просто про складне: навч. посібник / В. А. Верба, Л. П. Батенко, О. М. Гребешкова та ін.; за заг. ред. В. А. Верби. К. : КНЕУ, 2009. 299 с.

# Рач В. А. Управління проектами: практичні аспекти реалізації стратегій регіонального розвитку: навч. посіб. / В. А. Рач, О. В. Россошанська, О. М. Медведєва ; за ред. В. А. Рача. К.: «К.І.С.», 2010. 276 с.

**Допоміжна**

1. Бизнес-план инвестиционного проекта: отечественный и зарубежный опыт. Современная практика: учеб. пособие / под ред. В. М. Попова, С. И. Ляпунова. М. : Финансы и статистика, 2001. 672 с.
2. Бушуєв С. Д. Динамічне лідерство в управлінні проектами: моногр. / С. Д. Бушуєв, В. В. Морозов; Українська асоціація управління проектами. 2-е вид. К., 2000. 312 с.
3. Гудзь О. Є. Управління ризиками при реалізації власних бізнесових проектів (Ризик-менеджмент у малому та середньому бізнесі): навч. посіб. / 18 О. Є. Гудзь, В. С. Рубцов. К.: Планета людей, 2003. 88 с.

**Інформаційні ресурси**

1. Законодавство України. [Електронний ресурс]. Режим доступу: http://zakon1.rada.gov.ua/laws/main/a
2. Національні проекти в стратегії економічної модернізації України [Електронний ресурс]: аналітична доповідь; за ред. Я. А. Жаліла. К. : НІСД, 2013. 57 с. Режим доступу : http://www.niss.gov.ua/articles/1111/