

**П Л А Н**  
**роботи Харківської державної академії дизайну і мистецтв**  
**на 2023 рік**

**План складається з таких розділів:**

- Вступ на навчання;
- Освітня діяльність;
- Науково-дослідна робота;
- Мистецька діяльність та міжнародні зв'язки;
- Фінансово-господарська діяльність.

**Вступ на навчання.**

1. Розроблено та затверджено Вченою радою Академії правила прийому на навчання у 2023 році, в яких продовжити практику відкритих вступних екзаменів (творчих іспитів), яка спрацювала на позитивний імідж Академії.
2. В березні 2022 р. затвердити Вченою радою «Програмні вимоги творчих конкурсів ХДАДМ» та критерії оцінювання знань для вступників до ХДАДМ.
3. Забезпечення безперебійної роботи інтернет мережі під час вступної кампанії.
4. Забезпечення інформаційної підтримки вступної кампанії
5. Забезпечення функціонування бази ЄДЕБО під час вступної кампанії
6. Планується провести вступну кампанію з **25 червня по 15 серпня**, згідно встановленого графіку, затвердженого МОН.
7. Провести «День відкритих дверей» для абітурієнтів протягом року.
8. До березня 2022 р. затвердити склад предметних комісій.

**Освітня діяльність.**

Для виконання завдання з підвищення якості освітньої діяльності та надання освітніх послуг за освітньо-професійними, освітньо-науковими програмами рівнів вищої освіти поставлені наступні завдання:

Проведення освітньої діяльності на основі академічних навчальних планів і програм, які відповідають запиту держави, громади;

Залучення роботодавців (стейкхолдерів) до участі в підготовці та реалізації навчальних програм, спеціальностей, переорієнтація навчальних планів на збільшення частки практичної компоненти;

Інтеграція Академії з закладами вищої освіти мистецтва, дизайну, архітектури, науковими установами та підприємствами;

Забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі освітньої, наукової та мистецької діяльності;

Індивідуалізація та диференціація навчання обдарованої молоді, створення можливостей для реалізації пошуку студентами індивідуальної освітньої траєкторії фахівців дизайну, візуальних, аудіовізуальних мистецтв, архітектури, тощо.

Підготовка до 3 акредитацій дві першого бакалаврського рівня, а саме: освітньо-професійні програми «Реклама та відеоарт», «Продюсування та арткураторство» та освітньо-професійної програми «Архітектурно-ландшафтне середовище».

Підготовка та перепідготовка, підвищення кваліфікації працівників закладу вищої освіти.

Проведення екзаменаційних переглядів професійно-орієнтованих дисциплін.

Проведення роботи з Єдиною Державною електронною базою з питань освіти.

Проведення роботи з програмним комплексом «Автоматизована система управління навчальним закладом» МКР.

Організація академічної мобільності, як внутрішню так і зовнішню, включаючи мобільність в рамках міжнародної програми ERASMUS+

### **Науково-дослідна робота**

Провести роботу з друкованим виданням «Вісник Харківської державної академії дизайну і мистецтв» зі змінює його назви на: ХУДПРОМ: Український журнал з мистецтва і дизайну / HUDPROM: The Ukrainian Art and Design Journal) та формою видання (з друкованого на електронне видання) та визнанням видання у категорії «Б» наукових фахових видань України з відповідним подання звернення до Міністерства освіти і науки України.

Проводити роботу з організації та участі у Міжнародних науково-практичних конференцій, симпозіумах, семінарах.

Проводити роботу з організації спільних з іншими закладами вищої освіти, науковими інституціями науково-мистецьких заходів, проектів.

Проводити роботу з організації власного проєкту в рамках Design-talking – наукових рефлексій про дизайн та візуальність.

Проводити роботу з організації з он-лайн лекцій.

Проводити роботу по підготовки до видання наукових, навчально-методичних, навчально-наочних видань та мистецьких альбомів і каталогів

Проводити розробку науково-дослідних робіт, які зареєстровані (або мають бути подані до реєстрації) Українським інститутом науково-технічної експертизи та інформації (УкрІНТЕІ).

Проводити роботу з наукових публікацій у періодичних виданнях, які включено до наукометричних бази Scopus, або Web of Science Core Collection, інших наукометричних базах.

Проводити роботу з наукових публікацій у періодичних виданнях, включених до Переліку наукових фахових видань України.

Проводити роботу з наукових публікацій за науковим відповідним напрямом у наукових виданнях інших держав.

Організовувати процес з підготовки документів до отримання свідоцтва на творчі об'єкти інтелектуальної власності.

Подання кандидатур на отримання премій стипендій молодими вченими.

Подання кандидатур на отримання престижних премій у галузі професійної діяльності.

Організація процесів атестації (присвоєння вчених звань професора і доцента) та підготовки (присвоєння ступеня доктора філософії/кандидата наук) науково-педагогічних кадрів.

Подання кандидатур на отримання державних почесних звань.

### **Мистецька діяльність та міжнародні зв'язки**

Організація та участь у Міжнародних мистецьких заходах, проектах та акціях.

Організація та участь у Всеукраїнських мистецьких заходах, проектах та акціях

Проведення виставок робіт студентів.

Проведення та участь Міжнародних та/або Всеукраїнських виставок робіт членів професорсько-викладацького складу.

Створення комунікаційно-творчої платформ для обміну думками та своїм баченням.

Проведення майстер-класів.

Проведення виставок дипломних проектів.

Проведення та участь у Міжнародних мистецьких пленерів.

Проведення та участь у Благодійних проектах.

Проведення та участь у мистецьких турах, експедиціях, тощо.

Проведення роботи з укладання Міжнародних партнерських угод.

Проведення організаційної роботи, щодо членства у (Full Member) CUMULUS, провідної глобальної асоціації освіти та досліджень у сфері мистецтва та дизайну

Проведення організаційної роботи, щодо участі у проєкті «Платформа UAx».

### **Фінансово-господарська діяльність**

Заплановано:

Здійснення цільового та ефективного використання коштів державного бюджету.

Виконання кошторису доходів і видатків закладу вищої освіти, недопущення виникнення заборгованості із заробітної плати, за спожиті послуги з енергопостачання та комунальні послуги.

Подання на затвердження засновникові річного кошторису доходів і видатків Харківською державною академією дизайну і мистецтв.

Вжиття у межах своїх повноважень заходів до запобігання проявам корупційних правопорушень у Харківській державній академії дизайну і мистецтв.

Проведення заходів профілактики корона вірусної інфекції.

Проведення капітального ремонту системи пожежної сигналізації та передачі тривожних оповіщень, системи керування евакуацією у приміщеннях будівель.

Ремонтно-реставраційні роботи навчально-адміністративного корпусу.

Інші завершальні будівельні роботи.

Поточний ремонт укриття у навчально-лабораторному корпусі №2.

Монтаж генератора 30 Квт у навчально-лабораторному корпусі №2.

Проведення монтажу OSB плит на вікна які були вибиті вибуховою хвилею.

Поточний ремонт приміщення гуртожитку.

Проведення поточного ремонту освітлення навчально-адміністративного корпусу.

Проведення поточного ремонту вікон у гуртожитку.

Проведення поточного ремонту вікон у навчально-адміністративному корпусі №1.