



#### ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ ДИЗАЙНУ І МИСТЕЦТВ

Факультет	Аудіовізуального мистецтва	Рівень вищої освіти	перший (освітньо-професійний)
Кафедра	Аудіовізуального мистецтва	Рік навчання	4
Галузь знань	02 Культура і мистецтво	Вид дисципліни	Нормативна
Спеціальність	021 профорієнтація	Семестри	1

### Профорієнтація Семестр 1 (осінь 2021)

**Викладач** Мельникова Анна Юріївна, викладач

**E-mail** [melianna2a@gmail.com](mailto:melianna2a@gmail.com)

**Заняття**

**Адреса** корпус 3, вул. Мистецтв 11

#### КОМУНІКАЦІЯ З ВИКЛАДАЧЕМ

Поза заняттями офіційним каналом комунікації з викладачем є електронні листи та телеграм чати, але тільки у робочі дні і часи (до 18:00).

Окрім роздруківок для аудиторних занять, роботи для рубіжного контролю мають бути надіслані на пошту викладача, якщо не було зазначено інше. в темі листа обов'язково має бути зазначена назва дисципліни (Профорієнтація);

В полі тексту листа позначити курс, групу, ІІІ студента, який звертається (анонімні листи не розглядаються). Файли підписувати таким чином: прізвище – завдання. Розширення: текст — doc, docx, ілюстрації — jpeg, pdf.

Обговорення проблем, пов'язаних із дисципліною, у коридорах академії не припустимі. Консультування з викладачем в стінах академії відбуваються після лекційних занять у робочі дні.

Під час карантину заняття організуються в онлан режимі через зум платформу та месенджери.

## **ПЕРЕДУМОВИ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ**

Передумовами для вивчення дисципліни “Профорієнтація та комунікація” є .....

## **НАВЧАЛЬНІ МАТЕРІАЛИ**

Демонстрація та аналіз матеріалу за допомогою вірців з приватних архівів викладача. Ознайомлення студентів та застосування додаткових джерел інформації:

## **ПОСИЛАННЯ НА МАТЕРІАЛИ**

1. <https://www.artbusiness.com/artists-how-to-organize-document-art.html>
2. <https://simplysociology.wordpress.com/2012/11/19/30-tips-for-successful-academic-research-and-writing/>

## **НЕОБХІДНЕ ОБЛАДНАННЯ**

Блокнот для конспекту, ручка. Комп'ютерна техніка (ноутбук, або смартфон з текстовим редактором) з можливістю виходу до мережі Інтернет. Програми, необхідні для виконання завдань: Microsoft Word, Pages, Power Point, Adobe Acrobat. Якісний Wi-Fi.

## **МЕТА Й ЗАВДАННЯ КУРСУ**

Мета викладання навчальної дисципліни: визначення особливостей та напрямку роботи студента в системі цифрових медіа; ознайомлення студентів з правилами подачі матеріалу, прийомами створення авторського стилю самопрезентації.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен знати: правила та особливості складення необхідної професійної документації для самопрезентації (Резюме, артстік стейтмент, біографія, портфоліо); формувати та працювати з портфоліо; розробляти стратегії для подальшого професійного зростання відносно обраного професійного напрямку у сфері візуальних медіа.

Компетентності: ЗК01. Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності. ЗК02. Навички використання інформаційних та комунікативних технологій. ЗК05. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня. ЗК09. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК010. Здатність бути критичним та самокритичним. ФК05. Усвідомлення взаємозв'язків та взаємозалежності між теорією та

практикою аудіовізуального мистецтва та виробництва. ФК08. Здатність збирати, аналізувати, синтезувати художню інформацію та застосовувати її в практичній діяльності. ФК09. Здатність здійснювати ділову комунікацію. ФК14. Здатність відстежувати перспективні зміни в сфері аудіовізуального мистецтва, використовуючи оригінальні іншомовні джерела.

## **ОПИС ДИСЦИПЛІНИ**

Основна спрямованість дисципліни визначається професійним аналізом актуальних проблем професійного становлення та створення індивідуального стилю в роботі і самопрезентації.

Дисципліна вивчається протягом 1 семестру 4-го курсу (6 кредитів ECTS, 180 навчальних годин, в тому числі 60 годин — аудиторні лекційні заняття та 120 години — самостійні). Всього курс має 2 модулі та 11 тем.

### **1 семестр**

#### **Модуль 1. Аналіз**

*Тема 1.* Вступ. Аналіз існуючих портфоліо студентів. Виявлення фокусу.

*Тема 2.* Устрій корпоративного стилю. Необхідна документація (Резюме, артистік стейтмент, біографія, портфоліо).

*Тема 3.* Правила написання артистік стейтмент.

*Тема 4.* Правила написання Резюме та біографії. Різниця між двох документів.

#### **Модуль 2. Фокус та формування**

*Тема 6.* Системний підхід при аналізуванні своїх проєктів. Пошук практичного застосування через реальні компанії.

*Тема 7.* Аналіз інформаційного поля. Пошук цільової аудиторії.

*Тема 8.* Вербалізація. Навички говорити про себе і свої проєкти.

*Тема 9.* Самопрезентація.

*Тема 10.* Портфоліо, його цілі та правила формування.

*Тема 11.* Професіональне позиціонування та стратегія розвитку.

## **ФОРМАТ ДИСЦИПЛІНИ**

Теми розкриваються шляхом лекційних занять. Передбачені практичні заняття. Самостійна робота спрямована на закріплення лекційних тем. Зміст самостійної роботи складає пошук додаткової інформації та її аналіз, підготовка усних доповідей за лекційними темами дисципліни. Передбачено наявність питань для самоконтролю.

## ФОРМАТ СЕМЕСТРОВОГО КОНТРОЛЮ

Формою контролю є екзамен. Для допущення до екзамену достатньо пройти рубіжні етапи контролю у формі поточних перевірок процесу самостійної роботи.

## ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ

Національна	Бали	ECTS	Диференціація А (внутрішня)		Національна	Бали	ECTS
відмінно	90–100	А	A+	98–100	Задовільно	64–74	D
			A	95–97		60–63	E
			A-	90–94	Незадовільно	35–59	FX
Добре	82–89	B			Незадовільно (повторне проходження)	0–34	F
	75–81	C					

## ПРАВИЛА ВИКЛАДАЧА

Під час занять необхідно вимкнути звук мобільних телефонів як студентам, так і викладачу. За необхідності студент може вийти з аудиторії (окрім заліку).

Вітається власна думка з теми заняття, аргументоване відстоювання позиції. Особливу увагу викладач повинен приділити досягненню програмних результатів дисципліни. В разі необхідності викладач має право на оновлення змісту навчальної дисципліни на основі нових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі, про що повинен попередити студентів. Особисті погляди викладача з тих чи інших питань не мають бути перешкодою для реалізації студентами процесу навчання.

**Міжособистісна відповідальність.** У разі відрадження, хвороби або іншої важливої причини, викладач має право перенести заняття на інший день за умови узгодження з адміністрацією та існуючим розкладом занять. Про дату, час та місце проведення занять викладач інформує студентів через старосту групи.

## ПОЛІТИКА ВІДВІДУВАНOSTІ

Пропускати заняття без поважних причин або попередження недопустимо. Запізнення на заняття не вітаються. Якщо студент пропустив певну тему, він повинен самостійно відпрацювати її, результатом такої роботи буде виконане практичне завдання.

Довгострокова відсутність студента на заняттях без поважних причин дає підстави для

незалику з дисципліни і його можливого подальшого відрахування. Додаткові заняття з такими студентами не передбачені. Відсутність практичних завдань на поточних переглядах унеможливило отримати студентів оцінку за навчальний семестр.

## АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

Студенти зобов'язані дотримуватися правил академічної доброчесності (у своїх доповідях, статтях, при складанні екзаменів тощо). Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Якщо під час рубіжного контролю помічено списування, студент втрачає право отримати бали за тему. Якщо це відбулось в процесі заліку — студент отримує тільки ті бали, що були зараховані за попередні етапи контролю. **Корисні**

**посилання:** <https://законодавство.com/zakon-ukrajiny/stattya-akademichna-dobrochesnist-325783.html>

<https://saiup.org.ua/novyny/akademichna-dobrochesnist-shho-v-uchniv-ta-studentiv-na-dumtsi/>

## КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

	Бали		Критерії оцінювання
	0–20	0–40	
A+	20	40	Здобувач в повному обсязі опанував матеріал теми, надав додаткові матеріали та приклади за темою. Відповів на додаткові питання. Розширив роботу до рівня тез до конференції. Подача акуратна, без помилок
A	17–19	37–39	Здобувач в повному обсязі опанував матеріал теми, надав додаткові матеріали за темою. Подача акуратна, без помилок
A-	16	36	Здобувач в повному обсязі опанував матеріал теми, подача акуратна, без помилок

B	12–15	32–35	Здобувач в повному обсязі опанував матеріал теми, але зробив декілька незначних помилок
C	8–11	22–31	Здобувач в повному обсязі опанував матеріал теми, але зробив значні помилки, є невеликі проблеми з форматуванням
D	4–7	10–21	Здобувач не в повному обсязі опанував матеріал теми, робота виконана на недостатньому рівні із значними недоліками (недостатньо розкрита тема, малий обсяг, відсутність творчого підходу тощо), наявні проблеми з форматуванням
E	1–3	1–9	Здобувач в недостатньому обсязі опанував матеріал теми, виконана робота має багато значних недоліків (недостатньо розкрита тема, малий обсяг, невідповідність завданню, невчасна подача виконаної роботи, неохайність подання тощо).
	0	0	Пропуск рубіжного контролю

## РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Розширений список літератури наведено у методичних матеріалах. Також на заняттях викладач може порекомендувати додаткові джерела інформації.

### Базова

### Допоміжна

1. Филип Хук “Завтрак у Sotheby’s. Мир искусства от А до Я”
2. Гильда Уильямс “Как писать о современном искусстве”
3. Маркус Дю Сотой “Код креативности”
4. Деян Суджич “Б - Баугауз, Ю - Ютуб”
5. Анатс Нин. Сборник лекций “Назначение искусства и художника”
6. Пирошка Досси “Продано! Искусство и деньги”
7. Тина Силинг “Сделай себя сам. Совет для тех, кто хочет оставить свой след”