

Міністерство культури та стратегічних комунікацій
Харківська державна академія дизайну і мистецтв

ПОГОДЖЕНО

Голоа студентського парламенту
Харківської державної академії
дизайну і мистецтв

Владислав НІКОРЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ХДАДМ
протокол № 4 від 17.09.2024 р
Голова Вченої ради

Олександр СОБОЛЄВ



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ
В ХАРКІВСЬКІЙ ДЕРЖАВНІЙ АКАДЕМІЇ
ДИЗАЙНУ І МИСТЕЦТВ

1. Загальні положення

1.1 В Харківській державній академії дизайну і мистецтв (далі – Академія) діє студентське самоврядування, яке є невід'ємною частиною громадського самоврядування. Студентське самоврядування – це право і можливість студентів вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також брати участь в управлінні Академією.

1.2 Орган студентського самоврядування академії створений на засадах добровільності, колегіальності, відкритості, виборності та звітності органів студентського самоврядування, рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні, незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

1.3 Студентське самоврядування виражає інтереси усіх студентів незалежно від раси, політичних, релігійних та інших переконань, статі, соціального положення, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак.

1.4 У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються чинним законодавством України, Законом України «Про вищу освіту», наказами та розпорядженнями Міністерства освіти і науки, Статутом Університету та цим Положенням.

1.5 Органи студентського самоврядування мають право співпрацювати з державними органами влади, фондами, комерційними структурами, донорськими структурами, органами студентського самоврядування інших навчальних закладів, молодіжними та іншими організаціями.

1.6 Органи студентського самоврядування отримують всебічну підтримку від керівництва академії, яке сприяє створенню належних умов для діяльності ОСС (надання приміщення, меблів, оргтехніки, забезпечення телефонним зв'язком, постійним доступом до мережі Інтернет, відведення місць для встановлення інформаційних стендів, тощо) про що укладається відповідна угода.

1.7 Студентське самоврядування здійснюється на рівні: студентської групи, факультету, гуртожитку, академії

1.8 Орган студентського самоврядування має форму Студентського Парламенту.

2. Мета і завдання органів студентського самоврядування

2.1 Органи студентського самоврядування Харківської державної академії дизайну і мистецтв функціонують з метою забезпечення виконання студентами своїх обов'язків та захисту їхніх прав і сприяють гармонійному розвитку особистості студента, формуванню в нього навичок майбутнього організатора, керівника. Діяльність органів студентського самоврядування спрямована на вдосконалення освітнього процесу, забезпечення якості вищої освіти; формування у студентів високих морально-духовних якостей; формування творчої особистості, свідомого

громадянина; спрямована на зростання у студентської молоді соціальної активності та відповідальності за доручену справу; набуття соціального досвіду, дотримання і розвиток демократичних та академічних традицій Академії. Діяльність органів студентського самоврядування академії спирається на визнання фундаментальної ролі студентських організацій у розвитку загальноєвропейського простору вищої освіти, розвитку демократичних засад керування та організації роботи в Академії.

2.2 Основні завдання органів студентського самоврядування:

- забезпечення та захист прав та інтересів студентів;
- сприяння виконанню студентами своїх обов'язків;
- сприяння навчальній, творчій діяльності студентів, залучення їх до науково-дослідницької роботи, підвищення якості навчання;
- проведення організаційних, просвітницьких, наукових, спортивних, оздоровчих заходів;
- співпраця з первинною профспілковою організацією студентів і аспірантів ХДАДМ та іншими структурами академії;
- сприяння поліпшенню умов проживання й відпочинку студентів;
- внесення пропозицій щодо змісту навчальних планів і програм; розвитку матеріальної бази ХДАДМ, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
- організація співробітництва зі студентами інших навчальних закладів і молодіжними організаціями, у тому числі зарубіжними і міжнародними;
- сприяння працевлаштуванню випускників;
- створення різноманітних студентських гуртків, наукових товариств, творчих об'єднань, центрів, клубів за інтересами;
- інформування студентів про важливі рішення адміністрації Академії та факультетів, Вченої ради, які стосуються життєдіяльності студентів ХДАДМ;
- залучення студентів до реалізації державної молодіжної політики;
- забезпечення інформаційно-молодіжної, правової, психологічної, фінансової допомоги студентам (спільно з відповідними службами);
- участь у роботі стипендіальної комісії Академії;
- проведення роботи, спрямованої на підтримання та підвищення іміджу Академії, факультету, групи;
- координація роботи студентів з викладачами і кафедрами, деканатами факультетів та керівництвом Академії;
- проведення заходів, спрямованих на популяризацію здорового способу життя, запобігання вчиненню студентами правопорушень, вживанню ними алкоголю, наркотиків, паління, тощо;

3. Права, обов'язки та повноваження органів студентського самоврядування

3.1 Органи студентського самоврядування мають право:

- вносити пропозиції щодо удосконалення освітнього процесу Академії;

- брати участь у вирішенні конфліктних ситуацій, якщо вони виникають між студентами та представниками керівництва Академії або викладачами;
- вносити пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Академії, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
- брати участь у вирішенні питань пов'язаних з накладанням дисциплінарних стягнень на студентів, які порушили правила внутрішнього розпорядку Академії (гуртожитку);
- брати участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках;
- делегувати своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів Академії;
- брати участь у розробці документів, що регламентують діяльність Академії з усіх питань, пов'язаних із студентським життям;
- приймати акти, що регламентують організацію та діяльність органів студентського самоврядування;
- оголошувати акції протесту;
- застосовувати заохочення Студентського парламенту Академії за вагомий особистий внесок у розвиток студентського самоврядування, зразкове виконання своїх обов'язків;
- брати участь у створенні різноманітних студентських гуртків, товариств, клубів, об'єднань за інтересами;
- розпоряджатися коштами та іншим майном, що знаходяться на балансі органу студентського самоврядування;
- виконувати інші функції, передбачені Законом України «Про вищу освіту», Статутом Академії Положенням про студентське самоврядування Академії.

3.2 Органи студентського самоврядування зобов'язані:

- дотримуватися Конституції України, чинного законодавства, Статуту Академії, цього Положення;
- інформувати студентів з усіх питань життя Академії, що їх стосуються;
- звітувати перед студентами Академії про виконану роботу;
- проводити роботу, спрямовану на підтримання високого рівня іміджу Академії;
- проводити організаційні, наукові, культурно-масові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- аналізувати та узагальнювати зауваження та пропозиції студентів щодо організації освітнього процесу, соціально-побутових проблем та інших питань діяльності Академії і звертатися до керівництва Академії з пропозиціями щодо їх вирішення.

3.3 За погодженням з органами студентського самоврядування в Академії приймаються рішення про:

- відрахування осіб, які навчаються в Академії, та їх поновлення на навчання;

- переведення осіб, які навчаються в Академії за контрактом за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб на навчання за державним замовленням;
- переведення осіб, які навчаються в Академії за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб;
- призначення заступника декана факультету, проректора (заступника ректора) Академії;
- поселення осіб, які навчаються в Академії, в гуртожиток і виселення з гуртожитку; - ухвалення рішень про діяльність гуртожитків, де проживають особи, які навчаються в академії;
- затвердження правил внутрішнього розпорядку Академії в частині, що стосується осіб, які навчаються.

4. Структура органів студентського самоврядування Академії

4.1. Структура студентського самоврядування в Академії передбачає існування та функціонування таких органів:

- студентський парламент Академії;
- студентський парламент факультету;
- студентський парламент гуртожитку;
- студентський актив академічної групи.

4.2. Конференція студентів Академії.

4.2.1. Вищим органом студентського самоврядування Академії є Конференція студентів Академії.

4.2.2. Конференція студентів Академії:

- заслуховує звіт голови Студентського парламенту Академії;
- ухвалює Положення про студентське самоврядування Академії, вносить зміни та доповнення до нього;
- визначає чергові завдання, стратегію і напрями діяльності студентського самоврядування Академії та вносить корективи в існуючі завдання та напрями діяльності;
- заслуховує звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;
- затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;
- розглядає питання щодо життєдіяльності студентів, окреслені основними завданнями органів студентського самоврядування;
- скасовує рішення виконавчих органів студентського самоврядування Академії, факультетів у разі їх невідповідності чинному законодавству, Статуту Академії або Положенню про студентське самоврядування Академії;
- затверджує річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування, вносить зміни та доповнення до нього, заслуховує звіт про його виконання;

- обирає контрольно-ревізійну комісію, у складі 3 осіб, з числа студентів для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування, комісія керується окремим Положенням.

- має право висувати представників до Вченої ради Академії (не менше 10% складу), а також Конференції трудового колективу Академії (не менше 15% складу делегатів), які обираються шляхом прямих таємних виборів.

4.2.3. На Конференцію студентів академії делегуються по п'ять представників від кожного факультету, які обираються прямими таємними виборами на факультетах, а також члени Студентського парламенту Академії.

4.2.4. Конференцію студентів академії скликає Студентський парламент Академії за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 10% від кількості студентів Академії.

4.2.5. Для участі в Конференції в якості гостей запрошуюються:

- члени органів студентського самоврядування факультетів; представники ректорату адміністрації Академії, деканатів факультетів, представники органів студентського самоврядування інших закладів вищої освіти, громадських організацій, консультативно-дорадчих органів (за згодою).

4.2.6. Конференцію студентів академії проводять не рідше одного разу на навчальний рік.

4.2.7. Про час, місце та порядок денний проведення Конференції оголошується не пізніше, ніж за 5 робочих днів до її проведення.

4.2.8 Засідання Конференції є правомірним за наявності не менше 2/3 від загальної кількості делегатів.

4.2.9. Рішення Конференції приймаються шляхом прямого голосування більшістю голосів присутніх делегатів Конференції.

4.2.10. Конференція студентів Академії обирає головуючого, президію та робочі органи Конференції;

4.2.11. Протокол Конференції підписують головуючий та секретар Конференції.

4.2.12. Рішення Конференції студентів Академії є обов'язковими для виконання органами студентського самоврядування.

4.3. Студентський парламент Академії.

4.3.1. Вищим виконавчим і представницьким органом студентського самоврядування академії є Студентський парламент Академії, який обирається терміном на один рік.

4.3.2. Студентський парламент Академії:

- організовує діяльність студентського самоврядування Академії;
- здійснює організаційне керівництво діяльністю студентського самоврядування в Академії;

- визначає позицію студентського самоврядування в Академії з актуальних питань студентського життя;

- представляє студентське самоврядування Академії в органах управління Академією, органах місцевої та державної влади, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях;

- приймає рішення в межах своїх повноважень;

- скликає Конференцію студентів Академії;

- обирає Голову студентського парламенту Академії, секретаря Студентського парламенту Академії, операційного директора Студентського парламенту Академії, заступників голови Студентської парламенту Академії;

- обирає керівників комітетів Студентського парламенту Академії за поданням голови Студентського парламенту Академії;

- вирішує питання про входження до місцевих, регіональних, всеукраїнських і міжнародних молодіжних студентських об'єднань, спілок та союзів та укладає з ними відповідні угоди;

- кожного семестру заслуховує звіт керівників Комітетів Студентського парламенту Академії;

- заслуховує щорічні звіти керівників органів студентського самоврядування Академії, факультету;

- звітує про свою роботу на Конференції студентів Академії; - співпрацює з профспілковою організацією студентів та аспірантів Академії, та ін. студентськими організаціями та об'єднаннями.

4.3.3. Студентський парламент Академії формується з голів студентських парламентів факультетів за посадою, голів студентських парламентів гуртожитку за посадою, які обираються прямими таємними виборами із числа кандидатур, які не мають академічної та фінансової заборгованості. У виборах голови студентського парламенту факультету може взяти будь-який студент денної форми навчання. Кандидати на посаду голови студентського парламенту висувуються Студентським парламентом факультету або через механізм самовисування. Кандидат зобов'язаний подати у встановлений термін, не пізніше 3 днів до дати виборів до Студентської виборчої комісії заяву, студентський квиток та виборчу програму.

4.3.4. До складу Студентського парламенту Академії входять голова Студентського парламенту Академії, секретар Студентського парламенту Академії, операційний директор Студентського парламенту Академії, заступники голови Студентського парламенту Академії які відповідають за роботу комітетів Студентського парламенту Академії, керівники комітетів з правом дорадчого голосу. У разі відсутності голови Студентського парламенту факультету його обов'язки виконує операційний директор чи заступники.

4.3.5. Засідання Студентського парламенту Академії відбуваються не рідше одного разу на місяць. Позачергові засідання скликає голова Студентського парламенту Академії за власним рішенням або на вимогу більше ніж 50% членів Студентського парламенту Академії.

4.3.6. Засідання Студентського парламенту Академії є правомірним за наявності не менше 50% членів Студентського парламенту Академії.

4.3.7. Рішення Студентського парламенту Академії приймають шляхом прямого голосування більшістю голосів присутніх членів Студентського парламенту Академії.

4.3.8. Рішення Студентського парламенту Академії заноситься до протоколу, який підписує голова Студентського парламенту Академії та секретар Студентського парламенту.

4.3.9. Рішення Студентського парламенту Академії є обов'язковим для виконання органами студентського самоврядування Академії в межах своїх повноважень, згідно чинного законодавства.

4.3.10. Голова Студентського парламенту Академії:

- дотримується чинного законодавства та цього Положення;
- виконує рішення Конференції студентів Академії;
- виконує рішення Студентського парламенту Академії;
- бере участь у засіданнях Вченої ради Академії;
- щорічно звітує про результати діяльності Студентського парламенту Академії перед Конференцією студентів Академії;
- здійснює організаційне керівництво органами студентського самоврядування;
- головує на засіданнях Студентського парламенту Академії;
- здійснює представницькі функції та підписує від імені Студентського парламенту всі види угод та інші документи..

4.3.11. Голова Студентського парламенту Академії обирається Студентським парламентом Академії з числа членів студентів Академії терміном на один рік на першому засіданні Студентського парламенту Академії.

4.3.12. Секретар Студентського парламенту Академії:

- веде протокол засідань Студентського парламенту Академії;
- разом із головою Студентського парламенту Академії підписує від імені Студентського парламенту Академії усі види угод та інші документи;

4.3.13. Секретаря Студентського парламенту Академії обирає Студентський парламент Університету з числа членів Студентського парламенту Академії терміном на один рік.

4.3.14. Секретар є офіційно обраним, Академії за нього проголосувала більшість складу Студентського парламенту Академії.

4.4.1. Операційний директор Студентського парламенту Академії: - здійснює повноваження голови Студентського парламенту Академії за відсутності голови Студентського парламенту Академії; - здійснює інші повноваження за дорученням голови Студентського парламенту Академії; - допомагає голові Студентського парламенту Академії його повсякденній роботі.

4.4.2. Операційний директор Студентського парламенту Академії обирає Студентський парламент Академії з числа членів Студентського парламенту Університету терміном на 1 рік і він може перебувати на посаді не більше ніж 2 строки.

4.4.3. Операційний директор є офіційно обраним, якщо за нього проголосувала більшість складу Студентського парламенту Академії

4.4.4. Операційний директор Студентського парламенту Академії: – здійснює відповідно до розподілу обов'язків керівництво роботою напрямів діяльності Студентського парламенту Академії; – здійснює інші повноваження за дорученням голови Студентського парламенту Академії; – допомагає голові Студентського парламенту Академії у його поточній роботі.

4.4.5. Операційний директор Студентського парламенту Академії обирає Студентський парламент Академії з числа членів Студентського парламенту Академії терміном на один рік; операційний директор є офіційно обраним, якщо за нього проголосувала більшість складу Студентського парламенту Академії

4.5. Комітети Студентського парламенту Академії – це об'єднання студентів Академії за напрямком діяльності. До складу Студентської парламенту Академії входить 5 комітетів: 1) захисту академічних прав студентів; 2) культурно-масовий та спортивний; 3) інформаційний; 4) соціальний; 5) зовнішніх зв'язків.

4.5.1. З метою вдосконалення організації роботи комітетів Студентського парламенту Академії Студентським парламентом Академії призначається керівник комітету Студентського парламенту Академії

4.5.2. Керівник комітету Студентського парламенту Академії – член студентського парламенту Академії, що скеровує роботу відповідного сектору і обирається Студентським парламентом Академії. Голова Студентського парламенту факультету може поєднувати посаду з посадою керівника комітету Студентського парламенту Академії.

4.5.3. Особовий склад комітету Студентського парламенту Академії затверджується Студентським парламентом Академії за поданням Керівника відповідного комітету. До складу комітету Студентського парламенту Академії входить керівник відповідного комітету та члени комітету.

4.5.4. План роботи комітету Студентського парламенту Академії на навчальний рік – це впорядкований перелік заходів з детальним описом та обґрунтуванням необхідності їх проведення, запланований членами відповідного комітету Студентського парламенту Академії.

4.5.5. План роботи комітету Студентського парламенту Академії подається керівником комітету Студентського парламенту Академії – секретарю Студентського парламенту, протягом двох тижнів, після обрання нового складу Студентського парламенту, для формування загального плану роботи Студентського парламенту Академії на навчальний рік.

4.5.6. Керівник комітету Студентського парламенту Академії може бути усунутий з посади :

- за невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків;
- за невиконання плану роботи комітету Студентського парламенту Академії;
- по закінченню каденції керівника комітету Студентського парламенту Академії;
- на підставі особистої заяви керівника сектору Студентського парламенту Академії;
- у разі відсутності більш ніж на третині засідань Студентського парламенту Академії за семестр;

– через розформування відповідного сектору Студентського парламенту Академії;

4.5.7. Рішення про звільнення керівника відповідного комітету приймає Студентський парламент Академії більшістю голосів присутніх членів.

4.6. Комітети Студентського парламенту Академії:

1) Комітет захисту академічних прав студентів. Завдання комітету: інформування студентів Академії про їх права та обов'язки, внесення пропозицій щодо вдосконалення навчального процесу, участь та організація заходів щодо забезпечення якості освітнього процесу, робота із студентським загалом Академії задля дотримання та захисту його академічних прав.

2) Культурно-масовий та спортивний комітет. Завдання комітету: підготовка та проведення культурно-розважальних заходів з нагоди свят, допомога членам студентського самоврядування у проведенні факультетських заходів, організація діяльності гуртків, студій художнього напрямку, вечорів відпочинку. Комітет тісно співпрацює зі студентськими клубами та профкомом студентів та аспірантів Академії; сприяє організації діяльності спортивних гуртків, секцій, пропаганда спортивного та здорового способу життя серед студентів, організація спортивних змагань тощо.

3) Соціальний комітет. Обов'язки комітету: порушує питання про надання матеріальної допомоги малозабезпеченим студентам, пропонує на розгляд Студентського парламенту Академії оголошення соціальних акцій (збору коштів, речей тощо), організовує заходи щодо поліпшення стану території Академії (озеленення, прибирання тощо), сприяє покращенню умов для навчання і відпочинку. Тісно співпрацює з відповідними службами Академії та профкомом студентів та аспірантів Академії.

4) Інформаційний комітет. Завдання комітету: інформує студентство Академії про роботу (заплановані та проведені заходи тощо) Студентського парламенту Академії, проводить соціальні опитування, анкетування тощо, висвітлює результати роботи Студентського парламенту Академії, проводить агітаційну роботу щодо активної участі студентів в самоврядуванні.

5) Комітет зовнішніх зв'язків. Завдання комітету: співпраця з Громадськими Організаціями, іншими закладами освіти України та закордону, інформує студентів Академії про можливості співпраці з іншими закладами освіти щодо навчання за спільними та погодженими академічними програмами, лобіює академічну мобільність студентів Академії.

5. Структура органів студентського самоврядування факультету

5.1. Вищим органом студентського самоврядування факультету є Конференція студентів факультету. Конференція студентів факультету складається з представників студентських активістів, академічних груп (староста, заступник) і є правомочною, якщо на її засіданні присутні більше 50 % делегатів.

5.1.1. Конференція студентів факультету:

- заслушує звіт голови Студентського парламенту факультету;
- визначає чергові завдання, стратегію і напрями діяльності студентського самоврядування факультету;
- має право висувати представників до Вченої ради Академії (факультету (не менше 10% складу), а також Конференції трудового колективу Академії (факультету (не менше 15% складу делегатів));
- в разі необхідності створює студентську виборчу комісію факультету для обрання виборних представників з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

5.1.2. Конференцію студентів факультету скликає Студентський парламент факультету за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 10% від кількості студентів факультету.

5.1.3. Конференцію студентів факультету проводять не рідше одного разу на навчальний рік.

5.1.4. Про час, місце та порядок денний її проведення оголошується не пізніше, ніж за 5 робочих днів до дати проведення Конференції.

5.1.5. Рішення Конференції приймають шляхом прямого голосування більшістю голосів присутніх делегатів.

5.2. Вищим виконавчим і представницьким органом студентського самоврядування факультету є Студентський парламент факультету голову якого обирають прямими таємними виборами із числа кандидатур, які не мають академічної та фінансової заборгованості. У виборах голови студентського парламенту факультету може взяти будь-який студент денної форми навчання. Кандидати на посаду голови студентського парламенту висувуються Студентським парламентом факультету або через механізм самовисування. Кандидат зобов'язаний подати у встановлений термін, не пізніше 3 днів до дати виборів до Студентської виборчої комісії заяву, студентський квиток та виборчу програму.

До складу Студентського парламенту факультету входять:

- старости академічних груп за посадою;
- голова Студентського парламенту факультету;
- секретар Студентського парламенту факультету,
- перший заступник голови Студентського парламенту факультету,
- два заступники голови Студентського парламенту факультету, які відповідають за роботу комітетів Студентського парламенту факультету,
- керівники комітетів, які можуть бути обраними з складу старост або із складу студентів-активістів за поданням голови Студентського парламенту та з правом дорадчого голосу. За поданням керівників комітетів Студентський парламент факультету затверджує їх персональний склад. У разі відсутності голови Студентського парламенту факультету його обов'язки виконує перший заступник чи заступники.

5.2.1. Голова Студентського парламенту факультету:

- дотримується чинного законодавства та цього Положення;
- виконує рішення Конференції студентів Академії та факультету;
- виконує рішення Студентського парламенту факультету;

- щорічно звітує про результати діяльності Студентського парламенту факультету перед Конференцією студентів факультету;
- здійснює організаційне керівництво органами студентського самоврядування;
- головує на засіданнях Студентського парламенту факультету;
- здійснює представницькі функції та підписує від імені Студентського парламенту факультету всі види угод та інші документи.

5.2.2. До структури Студентського парламенту факультету входить 4 сектори:

- захисту академічних прав студентів;
- культурно-масовий та спортивний;
- інформаційний;
- соціальний.

5.3. Студентський парламент факультету обирається на один рік і проводить свої засідання не рідше, ніж один раз на місяць під час навчального року.

5.4. У своїй діяльності Студентський парламент факультету підзвітний Студентському парламенту Академії.

5.4.1. Самоврядування на рівні студентської академічної групи відбувається шляхом обрання старости та заступника старости. Староста академічної групи (далі – Староста) – є представником органів студентського самоврядування факультету для організаційного забезпечення навчального процесу в академічній групі, управління студентським колективом при залученні групи до всіх організаційних заходів, які здійснюються керівництвом академії, деканатом та органами студентського самоврядування або за їх дорученням.

5.4.2. Старосту академічної групи обирають на загальних зборах групи більшістю голосів терміном на 1 рік. Староста академічної групи затверджується розпорядженням декана факультету.

5.4.3. Староста зобов'язаний:

- представляти, відстоювати та захищати інтереси студентів групи;
- інформувати студентів своєї групи про заходи та зміни в Академії;
- своєчасно повідомляти про проблеми студентів групи голові Студентського парламенту Академії, голові Студентського парламенту факультету, декану, заступнику декана своєчасно інформувати студентів про розпорядження керівництва академії, деканату, викладачів, органів студентського самоврядування стосовно організації освітнього процесу, проведення офіційних заходів тощо;
- брати участь у плануванні, організації та проведенні заходів, пов'язаних з навчальним процесом студентів;
- проводити індивідуальну роботу зі студентами групи стосовно виконання вимог навчального плану, Статуту Академії, правил внутрішнього розпорядку;
- оперативно інформувати органи студентського самоврядування та керівництво факультету про порушення прав студентів, можливі конфлікти з викладачами, інші проблеми, що є важливими для студентів;
- брати участь у роботі Старостату факультету (загальні збори старост на факультеті, де обговорюються нагальні питання);

- після закінчення заліків та іспитів отримувати підсумкову інформацію про результати залікової та екзаменаційної сесії, приймати участь в формуванні рейтингів студентів групи і доводити її до відома студентів;
- вести оформлення журналу академічної групи, інших документів (в межах своїх повноважень);

6. Структура органів студентського самоврядування гуртожитку

6.1. Вищим органом студентського самоврядування гуртожитку є Конференція студентів гуртожитку, яка проводиться не рідше одного разу на рік. Конференція студентів гуртожитку складається з представників студентського активу (староста поверхів (блоків) та його заступника), Голова парламенту гуртожитку, керівників секторів.

6.2. Конференція студентів гуртожитку: - визначає структуру та кількісний склад Студентського парламенту гуртожитку залежно від кількості мешканців, з урахуванням об'єму роботи та інших факторів; - заслуховує звіт Голови Студентського парламенту гуртожитку; - рішення Конференції приймаються шляхом прямого голосування більшістю голосів;

6.3. Про час та місце проведення Конференції мешканців гуртожитку повідомляють не пізніше, ніж за 5 робочих днів.

6.4. Вищим виконавчим органом студентського самоврядування гуртожитку є Студентський парламент гуртожитку, який є органом самоврядування студентів, які мешкають в гуртожитку, і виконує функції забезпечення захисту прав та контролю за виконанням обов'язків мешканців гуртожитку, визначених нормативними документами, залучає студентів до заходів, спрямованих на виховну, культурно масову, спортивну роботу, охорону громадського порядку, поліпшення соціально-побутових умов проживання.

6.5. Студентський парламент гуртожитку включає в себе: Голову Студентського парламенту гуртожитку, старост поверхів (блоків), які обирають зі свого складу заступників голови Студентського парламенту гуртожитку, секретаря та керівників секторів.

6.6. Голова Студентського парламенту гуртожитку обирається прямими таємними виборами. Вибори Голови Студентського парламенту гуртожитку організовує і проводить Студентська виборча комісія разом з Студентським парламентом гуртожитку.

6.7. Поточна діяльність здійснюється через засідання Студентського парламенту гуртожитку, які проводяться не рідше одного разу на місяць і є відкритим для всіх мешканців гуртожитку. Позачергові засідання скликає голова Студентського парламенту гуртожитку за власним рішенням, а також на вимогу 1/3 членів Студентського парламенту гуртожитку або на вимогу коменданта гуртожитку не пізніше 5 днів від моменту подання вимоги.

6.8. На засідання Студентського парламенту гуртожитку можуть бути запрошені інші представники керівництва Академії з дорадчим голосом.

6.9. Завдання Студентського парламенту гуртожитку: - спільно з профспілковим комітетом Академії контролює та проводить поселення і виселення студентів з гуртожитку;

- спільно з керівництвом Академії, гуртожитку проводить роботу по виявленню та попередженню мешканців гуртожитку, які мають заборгованість по оплаті за проживання в гуртожитку;

- перевіряє дотримання студентами та керівництвом Академії, гуртожитку санітарних норм, використання приміщень за призначенням, правил безпеки при користуванні електричними, газовими та іншими приладами, користування меблями та іншим інвентарем жилих приміщень згідно з типовими нормами;

- спонукає мешканців бережливо ставитись до майна гуртожитку, організовує роботу з озеленення та благоустрою території, яка закріплена за гуртожитком, ремонту приміщень та інвентарю гуртожитку, розвитку інших форм самообслуговування;

- контролює дотримання мешканцями правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку та організовує студентів на їх неухильне дотримання, проводить роз'яснювальну роботу з метою попередження правопорушень та порушень правил внутрішнього розпорядку; - бере участь у підготовці свого гуртожитку до нового навчального року та його ремонту;

- організовує відпочинок мешканців гуртожитку, пропагує здоровий спосіб життя; - виконує рішення Студентського парламенту Академії;

- тісно співпрацює з комендантами, профспілковою організацією Академії, Студентським парламентом Академії.

6.12. Засідання Студентського парламенту гуртожитку проводиться не рідше одного разу на місяць.

6.13. Засідання Студентського парламенту гуртожитку є правомочним, якщо на ньому присутні більше ніж 50% її членів.

6.14. Рішення Студентського парламенту гуртожитку приймається шляхом прямого голосування більшістю голосів присутніх членів Студентського парламенту гуртожитку.

6.15. Студентський парламент гуртожитку організовує у гуртожитку роботу серед студентів, пов'язану з санітарними та житлово-побутовими умовами, виховною, культурно-масовою, фізкультурно-оздоровчою роботою та пропускним режимом. Кожним напрямком роботи у гуртожитку займається відповідний сектор Студентського парламенту гуртожитку.

6.16. Голова студентського парламенту гуртожитку звітує про свою роботу перед мешканцями гуртожитку на Конференції студентів гуртожитку.

6.17. Голова студентського парламенту гуртожитку має право:

- порушувати питання перед керівництвом Академії та профспілковим комітетом про поліпшення у гуртожитку житлово-побутових умов та санітарно-гігієнічних норм; - вносити пропозиції щодо використання житлового фонду та розподіл інвентарю серед мешканців гуртожитку;

- клопотати перед комісією з поселення про не поселення на наступний навчальний рік, або виселення порушників правил внутрішнього розпорядку;

- клопотати перед керівництвом Академії, факультету про притягнення до дисциплінарної відповідальності порушників правил внутрішнього розпорядку;

- звернутися до керівництва Академії для отримання необхідної інформації з питань функціонування гуртожитку;

- застосовувати до порушників правил внутрішнього розпорядку заходи громадського впливу (зауваження, попередження, догана тощо);

- у разі необхідності запрошувати до проведення необхідних заходів представників керівництва Академії та кваліфікованих спеціалістів, членів Студентського парламенту Академії та студентських парламентів факультетів.

6.19. Студентський парламент гуртожитку зобов'язаний: - сформувати сектори, які забезпечують роботу Студентського парламенту гуртожитку за основними напрямками роботи: санітарний сектор, сектор по контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку, сектор по спортивній роботі та дозвіллю;

- при необхідності, за рішенням конференції гуртожитку, можуть створюватися інші сектори Студентського парламенту гуртожитку;

- оперативно вирішувати поточні питання пов'язані з роботою секторів у гуртожитку та на території, закріпленої за ним;

- контролювати виконання списку чергування у блоках та кімнатах;

- оформлювати наглядну агітацію в гуртожитку;

- забезпечити взаємозв'язок секторів Студентського парламенту гуртожитку з відповідними головами секторів профспілкового комітету та підрозділами керівництва Академії, Студентського парламенту Академії для вирішення питань планування та організації роботи в гуртожитку.

6.20. Керівник сектору з санітарного стану:

- керує роботою санітарного сектору гуртожитку;

- готує питання на засідання Студентського парламенту гуртожитку, що стосуються роботи відповідного сектору;

- здійснює контроль за дотриманням санітарного стану при поселенні;

- здійснює контроль за проведенням «санітарних днів» в гуртожитку та дотриманням належного санітарного стану в кімнатах та блоках, під час перевірок;

- виявляє порушників санітарного стану в кімнатах та гуртожитку, проводить з ними роз'яснювальну роботу;

- на засіданнях Студентського парламенту гуртожитку подає кандидатури мешканців гуртожитку, які постійно порушували санітарний стан у кімнатах та блоках, для внесення у списки на виселення та не поселення на наступний навчальний рік.

6.21. Керівник сектору з контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку: - керує роботою сектору Студентського парламенту гуртожитку із контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку;

- готує питання на засідання Студентського парламенту гуртожитку, що стосуються роботи відповідного сектору;

- здійснює контроль за дотриманням мешканцями гуртожитку правил внутрішнього розпорядку;

- на засіданнях Студентського парламенту гуртожитку, подає кандидатури мешканців гуртожитку, які постійно порушували правила внутрішнього порядку, для внесення у списки на виселення та на не поселення на наступний навчальний рік.

6.22 Керівник сектору зі спортивної роботи та дозвілля:

- керує роботою сектору Студентського парламенту гуртожитку зі спортивної роботи та дозвілля;

- готує та подає на засідання Студентського парламенту гуртожитку питання, що стосуються роботи відповідного сектору;

- організовує дозвілля та відпочинок студентів, проводить вечори відпочинку, дискотеки, конкурси, огляди, свята, конференції, спортивні заходи, тощо;

- здійснює інші повноваження за дорученням голови Студентського парламенту гуртожитку.

6.23. Староста поверху гуртожитку:

- відповідає за дотримання мешканцями поверху правил внутрішнього розпорядку, правил пожежної безпеки (у випадку виникнення пожежі негайно доповідає черговому гуртожитку, вживає всіх заходів для ліквідації пожежі, евакуації людей і майна), організовує підтримку чистоти і порядок на поверсі;

- слідкує за економним використанням електроенергії та води; - своєчасно доводить до відома мешканців поверху вказівки та розпорядження відповідних посадових осіб та керівництва Академії;

- проводить перевірку санітарного стану кімнат загального користування поверху, блоків (кухні, санвузлів);

- зустрічає і супроводжує посадових осіб Університету, осіб, що прибули для перевірки гуртожитку;

- не допускає виносу майна гуртожитку з поверху без дозволу.

6.24. Розпорядження старости поверху гуртожитку, в межах своїх повноважень, є обов'язковими для виконання всіма особами, які проживають на даному поверсі у гуртожитку.

6.25. Староста поверху гуртожитку обирається в тижневий термін після поселення до гуртожитку на зборах мешканців цього поверху більшістю голосів мешканців, які присутні на зборах.

7. Вибори до органів студентського самоврядування

7.1. Студентська виборча комісія (далі – Виборча комісія) – це тимчасовий орган студентського самоврядування, покликаний забезпечувати проведення виборів членів до органів студентського самоврядування (далі - OCC) (представників Студентського парламенту Академії, представників Студентського парламенту факультету, представників Студентського парламенту гуртожитку, та інших виборних представників з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів).

7.2. До складу Виборчої комісії входять по два представники від кожного факультету. На першому засіданні зі свого складу Виборча комісія обирає Голову, заступника і секретаря;

7.3. Виборча комісія: - приймає та реєструє заяви кандидатів на посаду представників ОСС;

- готує та затверджує всі необхідні для виборчого процесу документи (виборчі бюлетені, заяви, подання, та інші);

- безпосередньо проводить вибори;

- формує бюлетені;

- призначає відповідального за реєстрацію кандидатів;

- призначає відповідального за виготовлення виборчих скриньок та їх розміщення. У разі проведення виборів дистанційно, відповідального за виготовлення Google-форм для анонімного голосування, та розповсюдження цих Google-форм серед студентської спільноти. В разі проведення голосування дистанційно, за допомогою Google-форм, окремі форми для голосування мають бути сформовані на кожен академічну групу, а потім узагальнені представником виборчої комісії.

-призначає відповідальних за видачу в день голосування студентам бюлетенів/ Google-форм; відповідального за збір скарг про порушення виборчого процесу;

- призначає відповідального за підрахунок голосів;

- визначає послідовність голосування факультетів;

- визначає форму реєстраційних бланків, форму зразків заяв, виборчих заяв та їх захист;

- має право зняти кандидата з передвиборчих перегонів внаслідок невиконання ним своїх зобов'язань, якщо за це проголосувало 2/3 складу виборчої комісії;

- веде підрахунок голосів;

- оголошує результати виборів.

7.4. Перше засідання Виборча комісія проводить за 3-5 днів до початку реєстрації кандидатів, на якому обирають голову, який буде керувати на засіданнях.

7.5. Виборчий процес включає такі етапи:

- утворення Виборчої комісії;

- утворення виборчої дільниці/ створення віртуальної виборчої дільниці.

- висування та реєстрація кандидатів;

- проведення передвиборної агітації;

- голосування;

- підрахунок голосів та встановлення результатів голосування і результатів виборів;

- виборчий процес закінчується офіційним оприлюдненням Виборчою комісією результатів та публікацією їх на офіційному сайті Академії у триденний термін після проведення виборів.

7.6. Вибори складу ОСС проходять на основі загального, рівного, прямого виборчого права, шляхом таємного голосування.

7.7. Право голосу на виборах представників ОСС денної форм навчання Академії.

7.8. Під час голосування обов'язково потрібно мати студентський квиток, або електронний студентський квиток який повинен бути верифікованим у додатку «Дія»

7.9. Студенти Академії беруть участь у виборах представників ОСС на рівних засадах.

7.10. Кожен студент Академії на виборах представників ОСС має один голос.

7.11. Усі кандидати мають рівні права і можливості брати участь у виборчому процесі.

7.12. Реєстрація кандидатів:

- право висування кандидатів на посаду представників ОСС належить студентам, це право реалізується ними через студентські парламенти факультетів, або шляхом самовисування.

7.13. Участь студентів Академії у виборах представників ОСС є добровільними (ніхто не може бути примушений до участі чи неучасті у виборах).

7.14. Вибори представників ОСС є вільними, не допускається застосування насильства, погроз, обману, підкупу чи будь-яких інших дій, що перешкоджають вільному волевиявленню.

7.15. Голосування на виборах представників ОСС є таємними, контроль за волевиявленням виборців не допускається.

7.16. Представників ОСС обирають таємним голосуванням простою більшістю голосів виборців, що прийшли та проголосували на виборчій дільниці або за допомогою інших електронних ресурсів.

8. Умови діяльності органів студентського самоврядування

8.1. Студентський парламент Академії є вищим органом студентського самоврядування для реалізації самостійної громадської діяльності студентів Академії

8.2. Фінансування діяльності органів студентського самоврядування здійснюється за рахунок коштів, визначених Вченою радою Академії в розмірі не менше 0,5% коштів спеціального фонду Академії. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторису. Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів та виконання кошторису не рідше одного разу на рік.

8.3. Керівництво Академії, факультетів та гуртожитку всебічно сприяє роботі органам студентського самоврядування Академії на всіх рівнях.

8.4. Керівництво Академії забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо) про що укладається відповідна угода.0

8.5. Керівництво Академії не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування.

9. Офіційні інформаційні ресурси

9.1. Про свою діяльність, офіційну позицію та інші події Студентський парламент інформує на сайті Академії, на своїх сторінках та офіційних інформаційних каналах

9.2. Список офіційних інформаційних ресурсів:

9.3. Офіційна пошта для звернення до Студентського парламенту Академії

9.4. Доступ до адміністрування інформаційних ресурсів повинен бути закріплений за головою Студентського парламенту Академії та заступниками в 10 денний термін після обрання.

10. Прикінцеві положення

10.1. Зміни та доповнення до Положення про студентське самоврядування в Академії вносяться рішенням Конференції студентів Академії, якщо за них проголосувало не менше 2/3 членів Конференції.

10.2. Пропозиції щодо внесення змін та доповнень до цього Положення можуть здійснюватись студентами Академії денної форми навчання шляхом письмового звернення до голови Студентського парламенту Академії та повинно бути розглянуте на засіданні Студентського парламенту Академії.

10.3. Механізм внесення змін та доповнень до Положення про студентське самоврядування наступний:

10.3.1 Обговорення пропозицій на засідання Студентського парламенту Академії.

10.3.2 Про підготовку проекту змін до даного Положення повинно бути повідомлено на сайті Академії та на офіційних інформаційних ресурсах.

10.3.3. Оприлюднення проекту змін на сайті Університету та офіційних інформаційних ресурсах за 3 робочих дні до дати проведення Конференції студентів.

10.4. З метою оперативного покращення процесу організації самоврядування в Академії органи студентського самоврядування можуть приймати окремі документи, що не виходять за рамки цього Положення.

10.5. Це положення та будь-які зміни і доповнення до нього набувають чинності після їх ухвалення на Конференції студентів Академії та затвердження Вченою радою Академії відповідно до Статуту Академії.